

🏠 / dbbse / reaa / historias-usuario / hu-bdbse-reaa-reg-012

hu-bdbse-reaa-reg-012 - Registro anual REAA - Nuevo registro - Seleccionar propuesta - REAA Personalizado - Guardar REAA sin agregar capas

Registro Único de Ecosistemas y Áreas Ambientales



Ambiente

INFORMACIÓN HISTORIA DE USUARIO



Identificador Historia de Usuario: hu-bdbse-reaa-reg-012

Nombre Historia de Usuario: Registro anual REAA - Nuevo registro - Seleccionar propuesta - REAA Personalizado - Guardar REAA sin agregar capas



Área Proyecto: DBBSE - DIRECCIÓN DE BOSQUES, BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

Nombre proyecto: Registro Único de Ecosistemas y Áreas Ambientales

Módulo/Funcionalidad: Registro anual REAA

Líder funcional: Luis Francisco Camargo

Analista de requerimientos de TI: Erica Sofía Cely Granados

DESCRIPCIÓN HISTORIA DE USUARIO



Como usuario con rol Autoridad Ambiental

Quiero guardar la información de la propuesta REAA personalizado sin agregar nuevas capas geográficas

Para realizar el registro anual del REAA

CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

1. Al dar clic en el botón **Cancelar** de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-011 - REAA Personalizado - Sin agregar capas](#)), el sistema deberá mostrar el mensaje del punto 1 y deberá realizar las acciones de los puntos 2 y 3 de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-009 - Guardar REAA Básico-Datos Minambiente](#)).

Guardar borrador propuesta REAA Personalizado

2. Cuando el usuario seleccione la opción "REAA Personalizado" del campo **Tipo de propuesta**, si no ha agregado ninguna capa del botón **"Agregar nueva capa"** y no ha marcado la casilla de verificación del campo **Enviar capas Geoproceso** de (de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-011 - REAA Personalizado - Sin agregar capas](#)), al dar clic en el botón **Guardar** de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-011 - REAA Personalizado - Sin agregar capas](#)), el sistema deberá realizar únicamente las siguientes validaciones a los campos que lleve registrado al momento de guardar:
 - Validación de campos obligatorios y opcionales.
 - Validación de longitud de los campos.
 - Validación de los datos por tipo de campo.
3. Si al momento de realizar las validaciones del punto anterior, la información registrada se encuentra incorrecta, el sistema deberá mostrar los respectivos mensajes de advertencia en cada uno de los campos.
4. Si al momento de realizar las validaciones del punto 2 de esta historia de usuario, la información registrada se encuentra correcta, el sistema deberá realizar las siguientes acciones:
 - Mostrar el siguiente mensaje: "Su información ha sido guardada como borrador exitosamente", y se cerrará automáticamente.
 - Guardar en la base de datos la información ingresada al momento de guardar.
 - Guardar la fecha del registro de la propuesta seleccionada.
 - Cambiar el estado del registro de "En creación" a "En proceso" en el campo "Estado del registro".
 - Guardar el nombre de la propuesta en el campo "Nombre de la propuesta" así: Tipo de propuesta + sigla de la Autoridad Ambiental + mes del registro tipo texto_año actual del registro.
Ejemplo: REAA Personalizado CORMACARENA Febrero-2026.
 - Permitir al usuario permanecer en la pantalla Seleccionar propuesta.
 - No deberá permitir seleccionar otra opción en el campo "Tipo de propuesta" después del guardado temporal.
 - Visualizar la información del registro creado de REAA Personalizado en la tabla de Resultado de la búsqueda de la pantalla Consulta de registro anual REAA descrita en (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-003 - Pantalla Consulta Registro anual REAA](#)).
 - En la seccion **Filtros de búsqueda** de la pantalla Consulta de registro anual REAA (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-002](#)), en esta instancia deberá mostrar la opción "En proceso" en el campo **Estado**.
 - Mostrar en la tabla de Resultado de la búsqueda de la pantalla Consulta de registro anual REAA, las acciones "Ver" y "Editar" para el rol Autoridad ambiental.
 - La acción "Ver" se habilitará para los roles profesional Geográfico, Profesional temático y Administrador del sistema del Registro Único de Ecosistemas y Áreas Ambientales.

- El botón **Nuevo registro** de la pantalla de Consulta de registro anual REAA, en esta instancia se deberá deshabilitar para el rol Autoridad ambiental.

Guardar propuesta REAA Personalizado

5. Cuando el usuario seleccione la opción "REAA Personalizado" del campo **Tipo de propuesta** de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-011 - REAA Personalizado - Sin agregar capas](#)), no ha agregado ninguna capa del botón **Agregar nueva capa**, y marcó la casilla de verificación del campo "Enviar a Geoproceso", al dar clic en el botón **Guardar** de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-011 - REAA Personalizado - Sin agregar capas](#)), el sistema deberá realizar lo siguiente:
 - Mostrar el siguiente mensaje: "Mensaje de confirmación ¿Está seguro que desea enviar las capas seleccionadas al geoproceso personalizado? Una vez realizada esta acción no será posible enviar nuevas capas a este geoproceso". El mensaje anterior tendrá las opciones "Aceptar" y "Cancelar".
6. Al dar clic en la opción Cancelar del mensaje del punto anterior, se cerrará el mensaje, el sistema no realizará ninguna acción y el usuario permanecerá en la pantalla de selección de propuesta hasta que se realice una nueva acción.
7. Al dar clic en la opción Aceptar del mensaje del punto 5 de esta historia de usuario, el sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación: "Ha seleccionado una opción en el campo Tipo de propuesta REAA. Tenga en cuenta que, una vez guardada, no podrá modificar esta selección y el registro continuará con la opción elegida para avanzar en el proceso. Si está seguro(a) de su elección, haga clic en Confirmar para continuar". El mensaje anterior tendrá las opciones "Aceptar" y "Cancelar".
8. Al dar clic en la opción "Cancelar" del mensaje del punto anterior, el sistema deberá cerrar el mensaje y mantener al usuario en la pantalla de selección de propuesta hasta que se realice una nueva acción.
9. Al dar clic en la opción "Aceptar" del mensaje del punto 7 de esta historia de usuario, el sistema deberá realizar la validación de los campos registrados y las acciones de acuerdo con los puntos 2 y 3 de esta historia de usuario.
10. Si al momento de realizar las validaciones del punto anterior, la información registrada se encuentra incorrecta, el sistema deberá mostrar los respectivos mensajes de advertencia en cada uno de los campos.
11. Si las validaciones del punto 2 de esta historia de usuario se encuentran correctas, el sistema deberá realizar las siguientes acciones:
 - Mostrar el siguiente mensaje: "La información ha sido guardada exitosamente" que se cerrará automáticamente.
 - Guardar en la base de datos la información registrada.
 - Guardar la fecha del registro de la propuesta seleccionada.
 - Si el registro ya se encuentra con el estado "En proceso" porque el usuario lo guardó temporalmente, deberá cambiar al estado "Enviado a Geoproceso" en el campo "Estado del registro".
 - Si el registro se encuentra con el estado "En creación" porque el usuario nunca lo guardó temporalmente, deberá cambiar al estado "Enviado a Geoproceso" en el campo "Estado del registro".
 - Guardar el nombre de la propuesta en el campo "Nombre de la propuesta" así: Tipo de propuesta + sigla de la Autoridad Ambiental + mes del registro tipo texto_año actual del registro.
Ejemplo: REAA Personalizado CORMACARENA Febrero-2026.

- ▶ Direccionar al usuario a la pantalla de Consulta de registro anual REAA de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-003 - Pantalla Consulta Registro anual REAA](#)).
- ▶ No deberá permitir seleccionar otra opción en el campo "Tipo de propuesta" después del guardado definitivo.
- ▶ Visualizar la información del registro creado de REAA Personalizado en la tabla de Resultado de la búsqueda de la pantalla Consulta de registro anual REAA de (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-003 - Pantalla Consulta Registro anual REAA](#)).
- ▶ En la seccion **Filtros de búsqueda** de la pantalla Consulta de registro anual REAA (Ver [hu-bdbse-reaa-reg-002](#)), en esta instancia deberá mostrar la opción "En proceso" en el campo **Estado**.
- ▶ Mostrar en la tabla de Resultado de la búsqueda de la pantalla de Consulta de registro anual REAA, únicamente la acción "Ver".
- ▶ La acción "Ver" se habilitará para los roles Autoridad Ambiental, profesional Geográfico, Profesional temático y Administrador del sistema del Registro Único de Ecosistemas y Áreas Ambientales.
- ▶ El botón **Nuevo registro** de la pantalla de Consulta de registro anual REAA, en esta instancia se deberá deshabilitar.

DIAGRAMA DE ACTIVIDADES

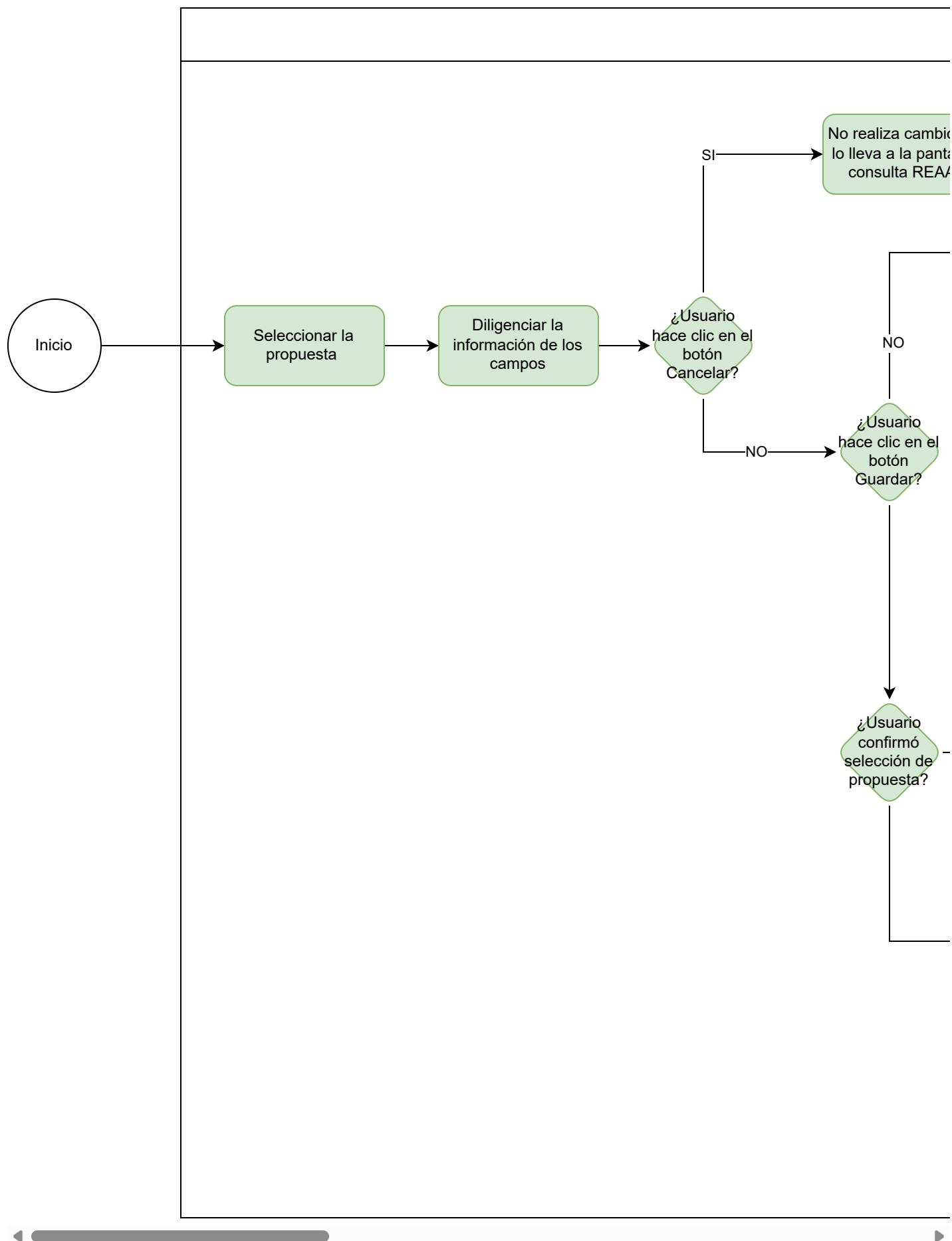


DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO (Si aplica)

No aplica

PROTOTIPO PRELIMINAR (Si aplica)

1. Pantalla Seleccionar propuesta - REAA Personalizado - Guardar REAA personalizado sin agregar nuevas capas
- Mensaje selección Enviar al geoproceso

● Registro anual REAA



Registro anual REAA

Seleccionar propuesta

Gestionar propuesta

Historial

Datos generales

Nombre de la propuesta:*

Año reporte:*

2026

Geoprocesos REAA

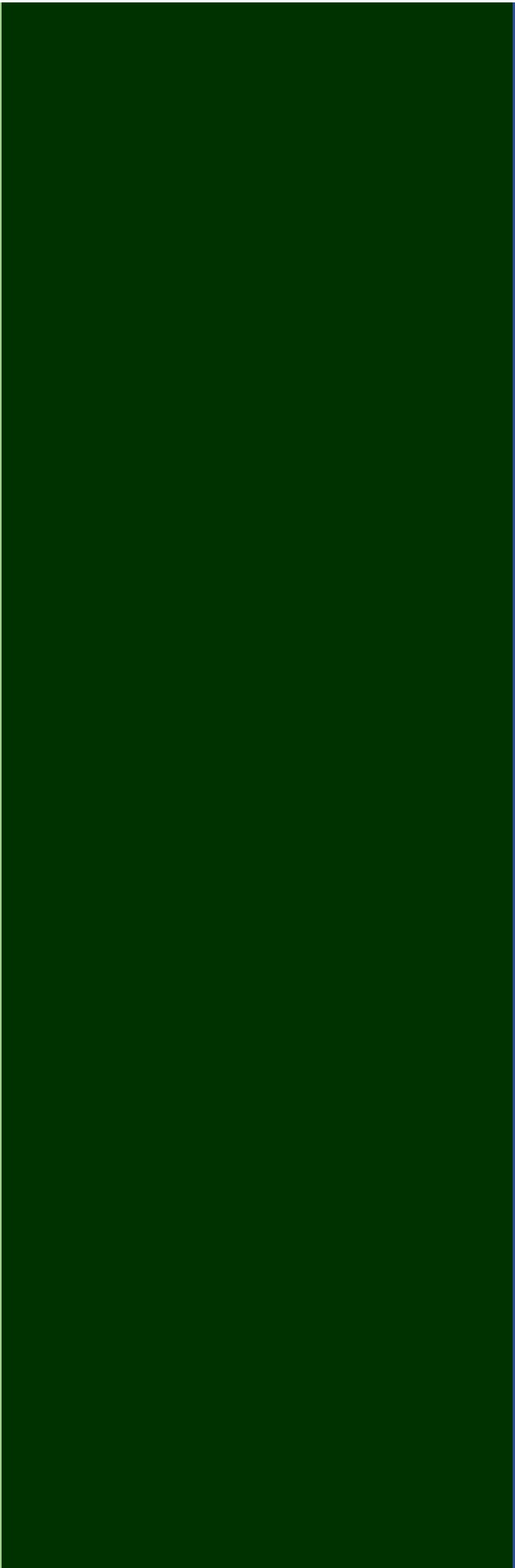
En esta sección podrá consultar los geoprocesos R

Noml	
	REAA Bás

Capas geográficas

En esta sección podrá realizar la selección de cap
Capa".
Nota: Todas las capas de los grupos Obligatoria y

Orden	Nombre de la
1	Páramos delimi
2	Bancos de hál
3	Humedales RAI



4	IDEAM
5	RUNAP

Enviar capas a validación automática

☐ Enviar a validación automática

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para que se genere la tabla de Registro de nuevas capas geográficas se

Enviar capas a validación operativa p

☐ Enviar capas a validación operativa

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para que

Enviar capas Geoproceso

☒ Enviar al Geoproceso

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para reali

Confirmación selección propuesta RE

☒ Completar selección de propuesta REAA

Nota: Debe marcar esta casilla para confirmar que se realizar modificaciones posteriores.

Observaciones no selección REAA Básico *

Describe brevemente las razones por las cuales n

La propuesta no cumplía con los requerimientos r

Observaciones no selección REAA Básico + L

Describe brevemente las razones por las cuales r
relevantes.

La propuesta no cumplía con los requerimientos



2. Pantalla Seleccionar propuesta - REAA Personalizado - Guardar REAA personalizado sin agregar nuevas capas- Mensaje confirmación Guardar

● Registro anual REAA



Registro anual REAA

Seleccionar propuesta

Gestionar propuesta

Historial

Datos generales

Nombre de la propuesta:*

Año reporte:*

2026

Geoprocesos REAA

En esta sección podrá consultar los geoprocesos R

Noml

REAA Bás

Capas geográficas

En esta sección podrá realizar la selección de cap

Capa".

Nota: Todas las capas de los grupos Obligatoria y

Orden

Nombre de la

1

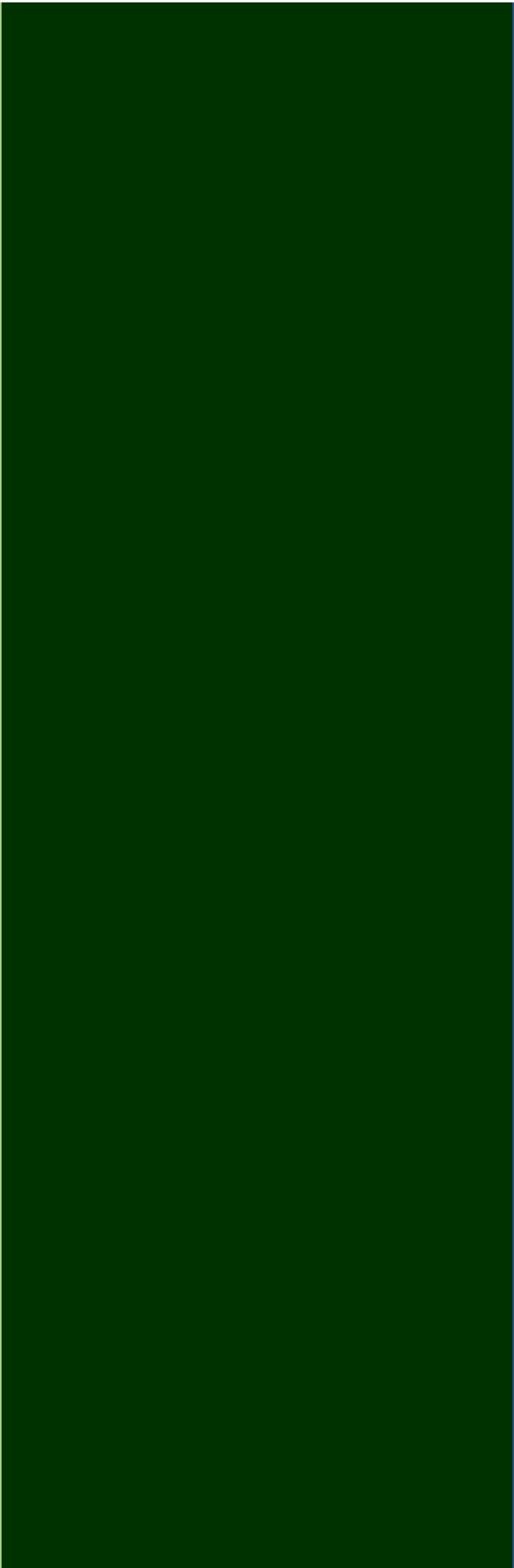
Páramos delimi

2

Bancos de hál

3

Humedales RAI



4	IDEAM
5	RUNAP

Enviar capas a validación automática

☐ Enviar a validación automática

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para que se genere la tabla de Registro de nuevas capas geográficas se

Enviar capas a validación operativa p

☐ Enviar capas a validación operativa

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para que

Enviar capas Geoproceso

☒ Enviar al Geoproceso

Nota: Debe marcar esta casilla y guardar para reali

Confirmación selección propuesta RE

☒ Completar selección de propuesta REAA

Nota: Debe marcar esta casilla para confirmar que se realizar modificaciones posteriores.

Observaciones no selección REAA Básico *

Describe brevemente las razones por las cuales n

La propuesta no cumplía con los requerimientos r

Observaciones no selección REAA Básico + L

Describe brevemente las razones por las cuales r
relevantes.

La propuesta no cumplía con los requerimientos



3. Pantalla Consultar registro REAA - Ver registro guardado borrador en tabla de resultados



Registro anual REAA

Filtros de búsqueda

Datos generales

Aplique los criterios de esta sección para personalizar la bú

Tipo de propuesta

Seleccione una opción

Estado

Seleccione un

Búsqueda por rango de fechas

Aplique los criterios de esta sección para personalizar la bú

Desde

dd/mm/aaaa

Hasta

dd/mm/aaaa

* Las fechas de consulta corresponden a la fecha de regist

Resultado de la búsqueda

Tipo de propuesta	Nombre de la pr
REAA Personalizado	REAA Personalizado CORMACA

4. Prototipo Registro anual REAA - Pantalla Consultar registro REAA - Ver registro guardado en tabla de resultados



Registro anual REAA

Filtros de búsqueda

Datos generales

Aplique los criterios de esta sección para personalizar la bú

Tipo de propuesta

Seleccione una opción

Estado

Seleccione un

Búsqueda por rango de fechas

Aplique los criterios de esta sección para personalizar la bú

Desde

dd/mm/aaaa

Hasta

dd/mm/aaaa

* Las fechas de consulta corresponden a la fecha de regist

Resultado de la búsqueda

Tipo de propuesta	Nombre de la pr
REAA Personalizado	REAA Personalizado CORMAC.

ANEXOS (Si aplica)

No aplica

Con la tecnología de [Wiki.js](#)